



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАДЫМСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 декабря 20 14 г.

г. Надым

№ 678

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 13 июня 2013 года № 375

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 13 июня 2013 года № 375 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Глава Администрации
муниципального образования
Надымский район**



С.С. Шегуров

Приложение

к постановлению Администрации
муниципального образования Надымский район
от 01 декабря 2014 года № 375



**Изменения, вносимые в приложение № 1 к постановлению
Администрации муниципального образования Надымский район
от 13 июня 2013 года № 375 «Об утверждении Порядка принятия решения о
разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных
программ муниципального образования город Надым, муниципального образования
Надымский район»**

1. В разделе I «Общие положения»:

1.1. подпункт 1.2.1. пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2.1. муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально – экономического развития муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления;»;

1.2. пункт 1.2.10. дополнить абзацем следующего содержания:

«Задачи подпрограммы (ведомственной целевой программы) не должны дублировать задачи муниципальной программы.».

2. В разделе II «Требования к содержанию муниципальной программы»:

2.1. пункт 2.8.:

2.1.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«- долгосрочные муниципальные контракты (при наличии).»;

2.1.2. дополнить подпунктом 2.8.6. следующего содержания:

«2.8.6. Долгосрочные муниципальные контракты.

Муниципальные программы, предусматривающие заключение долгосрочных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, должны содержать следующую информацию:

- наименование объекта закупки;
- сроки осуществления закупки;
- предельный объем средств на оплату исполнения контракта с разбивкой по годам;
- планируемые результаты выполнения работ, оказания услуг (предмет встречного обязательства и срок его исполнения).»;

2.2. пункт 2.9 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) сведения о долгосрочных муниципальных контрактах (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг), согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.».

3. В подпункте 4.1.2.1. пункта 4.1.2. раздела IV «Реализация муниципальной программы»:

3.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.».

3.2. позиции «а» - «в» признать утратившими силу.

4. Раздел V «Оценка эффективности реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«V «Оценка эффективности реализации муниципальной программы»

5.1. Оценка эффективности реализации мероприятий муниципальных программ основывается на анализе наилучших количественных и качественных характеристик исполнения мероприятий муниципальных программ.

Оценку эффективности реализации мероприятий муниципальных программ следует осуществлять по таким критериям, как:

- степень достижения целей муниципальной программы, подпрограммы, ведомственных целевых программ;
- решение задач муниципальной программы, подпрограммы, ведомственных целевых программ;
- степень достижения плановых значений показателей муниципальной программы;
- степень достижения плановых значений показателей подпрограмм, ведомственных целевых программ;
- сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы;
- соответствие показателей муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы показателям, установленным:

а) Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

б) постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

в) Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствующей сфере деятельности;

г) стратегией социально-экономического развития территорий муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.

5.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется координатором муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы (приложение № 7 к настоящему Порядку).».

5. Приложение № 5 к Порядку изложить в новой редакции:

к Порядку принятия решения о разработке,
формирования, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования город Надым,
муниципального образования Надымский район
(в редакции постановления Администрации
Муниципального образования Надымский район
от 01 декабря 2014 года № 689-14/2014)



Характеристика показателей эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(наименование муниципальной программы)

Координатор муниципальной программы муниципального образования

(наименование муниципального образования)

➤
➤

(наименование муниципальной программы)

(наименование координатора муниципальной программы)

[illegible]

6. Дополнить приложениями № 8, 9 следующего содержания:



«Приложение № 8
к Порядку принятия решения о разработке,
формирования, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования город Надым,
муниципального образования Надымский район

Сведения о долгосрочных муниципальных контрактах (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)

	Дата, номер муниципального контракта	Наименование, ИНН организации	Наименование объекта (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)	Сроки осуществления поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Объем финансовых средств, тыс. рублей				Планируемый результат (поставки товаров, выполненные работ, оказанные услуг)
					№ год	(№+1) год	(№+2) год	(№+3) год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа (наименование)									
Подпрограмма (наименование)									
Мероприятие (наименование)									
.....									
Мероприятие n (наименование)									
.....									
Подпрограмма n (наименование)									
Мероприятие (наименование)									
.....									
Мероприятие n (наименование)									

Принятые обозначения и сокращения:

- 1.Программа - муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.
2. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.

Справочно: данное приложение заполняется в случае, если в рамках реализации мероприятий муниципальной программы заключен долгосрочный муниципальный контракт.

Приложение № 9
к Порядку принятия решения о разработке,
формирования, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования город Надым,
муниципального образования Надымский район

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы Администрации
муниципального образования
Надымский район

(ФИО)

(дата согласования)

**Пояснительная записка
к отчету о реализации муниципальной программы за _____ год**

(наименование муниципального образования)

« _____ »
(наименование муниципальной программы)

Координатор - _____
(наименование координатора муниципальной программы)

1. Общее положение.

В первой части необходимо отразить следующую информацию.

1.1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

1.2. Цели, задачи, показатели муниципальной программы.

1.3. Реализуемые в рамках муниципальной программы:

- подпрограммы;
- ведомственные целевые программы;
- обеспечивающие подпрограммы;
- отдельные мероприятия в установленной сфере деятельности.

1.4. Исполнители, соисполнители и участники муниципальной программы.

1.5. Перечень нормативно-правовых актов, разработанных и утвержденных в отчетном годе, в рамках реализации муниципальной программы, оформляется в виде приложения к пояснительной записке к отчету о реализации муниципальной программы, в табличной форме.

2. Результаты исполнения кассового плана муниципальной программы в отчетном периоде.

Во второй части необходимо отразить следующую информацию:

2.1 Плановые и фактические значения объемов финансирования муниципальной программы за отчетный период в разрезе уровней бюджетов, для каждой (каждого):

- подпрограммы;
- ведомственной целевой программы;
- обеспечивающей подпрограммы;
- отдельного мероприятия в установленной сфере деятельности.

При значительных отклонениях фактических объемов финансирования (более 5 %) от плановых значений, необходимо отразить информацию о причинах отклонений:

- экономия;
- неисполнение;
- перенос сроков исполнения мероприятий (указать на какой период);
- исключение мероприятий по субъективным причинам.

3. Оценка достижения цели (целей) и решения задачи (задач) муниципальной программы, информация о достигнутых значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде.

В третьей части необходимо отразить следующую информацию:

3.1. Характеристика достигнутых значений показателей эффективности реализации муниципальной программы по итогам отчетного финансового года, сопоставление их с плановыми значениями, их влияние на достижение целей и выполнение задач муниципальной программы.

В случае значительных отклонений (более 5%) от плановых значений, необходимо отразить информацию о причинах не достижения либо перевыполнения плановых значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

3.2. Соответствие показателей муниципальной программы показателям установленным:

а) Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

б) постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

в) Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствующей сфере деятельности;

г) стратегией социально-экономического развития территорий муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.

3.3. Сравнительный анализ достигнутых значений показателей эффективности реализации муниципальной программы с достигнутыми значениями показателей эффективности реализации аналогичных государственных программ окружного, федерального уровня.

4. Подпрограммы, ведомственные целевые программы.

В четвертой части необходимо отразить следующую информацию:

4.1. Цели, задачи, подпрограмм, ведомственных целевых программ;

4.2. Плановые и фактические значения объемов финансирования подпрограммы за отчетный период в разрезе уровней бюджетов, для каждого мероприятия подпрограммы, ведомственной целевой программы, оформляется текстом либо в табличной форме по тексту.

При значительных отклонениях фактических объемов финансирования (более 5%) от плановых значений, необходимо отразить информацию о причинах отклонений:

- экономия;
- неисполнение;
- перенос сроков исполнения мероприятий (указать на какой период);
- исключение мероприятий по субъективным причинам.

4.3. Информация о ходе и полноте выполнения программных мероприятий.

Представляется в текстовой и табличной форме, с указанием:

- плановых и фактических значениях объемов финансирования мероприятий подпрограммы, ведомственной целевой программы, с указанием уровней бюджета;
- конкретных значимых результатов реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ в отчетном периоде;
- проблем, возникших при реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ в отчетном периоде.

4.4. Краткое описание механизма реализации подпрограммы, в том числе:

- информация об исполнителях, соисполнителях и участниках подпрограмм, ведомственных целевых программ,
- применяемые формы и условия привлечения средств федерального, окружного и местных бюджетов для реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ.

4.5. Плановые и фактические значения показателей эффективности реализации подпрограмм, ведомственных целевых программ за отчетный период.

Для каждого показателя указать его динамику, сведения о возможности перевыполнения его плановых значений.

В случае значительных отклонений (более 5%) от плановых значений, необходимо отразить информацию о причинах недостижения либо перевыполнения плановых значений показателей эффективности реализации подпрограмм, ведомственных целевых программ.

5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы и подпрограмм, ведомственных целевых программ входящих в ее состав

В пятой части необходимо отразить результаты оценки эффективности муниципальной программы, проведенной координатором муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, указанной в разделе V Порядка:

- итоги оценки эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;
- оценка достижения показателей муниципальной программы;
- общая оценка достижения показателей эффективности подпрограмм, ведомственных целевых программ;
- оценка достижения показателей эффективности для каждой подпрограммы, ведомственной целевой программы.

6. Выводы и предложения

В шестой части дается оценка хода реализации муниципальной программы, и подпрограмм, ведомственных целевых программ, входящих в ее состав.

Результаты деятельности координатора муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы.

Предложения:

- по совершенствованию муниципальной программы, указать необходимость изменения (дополнения) состава мероприятий, показателей эффективности реализации муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы;
- по устранению причин, приводящих к срыву или невыполнению программных мероприятий;
- по совершенствованию механизма управления муниципальной программой и подпрограммой;
- по привлечению дополнительных источников финансирования;

- по изменению объемов финансирования по муниципальной программе, подпрограммам, ведомственным целевым программам, обеспечивающим подпрограммам, мероприятия подпрограмм, ведомственных целевых программ;

- по внедрению новых форм и методов работы, повышающих эффективность реализации муниципальной программы, подпрограмм, ведомственных целевых программ, входящих в ее состав.